

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 86 г. Томска**

Новгородская ул., д. 44/1 Томск 634041 тел.(3822) 52-12-94, факс (3822) 52-13-36

ОКПО 05828494, ИНН/КПП 7017043326/701701001

СОГЛАСОВАНО

протокол педагогического совета
№ 3 от 20.02.2021 г.

ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ

в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 86 г. Томска

1. Общие положения

1.1. Правила приема в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 86 г. Томска (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, приказом Минпросвещения от 08.09.2020 № 471 и уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 86 г. Томска (далее – МАДОУ № 86).

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МАДОУ № 86 для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ № 86 осуществляется на основании направлений, выданных родителям (законным представителям) детей, в департаменте образования администрации Города Томска.

1.5. Правила приёма обеспечивают прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплён МАДОУ № 86 (далее – закреплённая территория).

2. Организация приема на обучение

2.1. Приём в МАДОУ № 86 осуществляется по направлению департамента образования администрации Города Томска посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Прием в МАДОУ № 86 осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

2.3. Детский сад осуществляет прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в возрасте с двух месяцев. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьями 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. МАДОУ № 86 обязано знакомить родителей (законных представителей) с уставом детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми детским садом, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.7. Копии документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности указанные в пункте 2.6. настоящего порядка размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ № 86 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. МАДОУ №86 размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительный акт департамента образования администрации Города Томска о закреплении образовательных организаций о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами, фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ № 86 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приёму заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.

2.11. Направление и прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка.

2.12. Заявление о приеме представляется в МАДОУ № 86 на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
- дата рождения;
- реквизиты свидетельства о рождении ребёнка (для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ удостоверяющий личность ребёнка);
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей, законных представителей) ребёнка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей);
- о выборе языка образования, родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приёма на обучение.

2.13. Для направления и (или) приёма в образовательную организацию родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- свидетельство о рождении ребёнка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ (ы) удостоверяющий (е) личность ребёнка и подтверждающий (е) законность представления прав ребёнка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории ил документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка;
- медицинское заключение.

При необходимости родители предъявляют:

- документ, подтверждающий установление опеки;
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии.

Родители (законные представители) ребёнка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза – в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Требование представления иных документов для приёма детей в образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускаются.

2.15. Заявление о приеме в МАДОУ № 86 и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребёнка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приёме документов.

2.16. После приёма документов, указанных в п.1.12. настоящего Порядка, МАДОУ № 86 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

2.17. Руководитель МАДОУ № 86 издает распорядительный акт о зачислении ребёнка в образовательную организацию (далее распорядительный акт) в течении трёх рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребёнок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальной или государственной образовательной организации.

2.18. На каждого ребёнка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) ребёнка документы.

Вх. _____

Приложение № 2

К приказу МАДОУ № 86 от 01.04.2021 года № 52

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

Заявление

Прошу принять моего сына(дочь) _____
(Ф.И.О., дата и место рождения)

в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 86 г. Томска, МАДОУ № 86 в группу № _____

« _____ »

с « _____ » 20__ г.

На основании направления, департамента образования администрации Города Томска

От « _____ » 20__ г. № _____

Сведения о родителях (законных представителей):

Ф.И.О. родителей (законных представителей) ребенка, адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) контактные телефоны родителей (законных представителей), место работы и должность

мать _____

отец _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом, свидетельством о
государственной аккредитации и образовательными программами, реализуемыми МАДОУ № 86,
Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
ознакомлен(а). _____

(подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(подпись)

Согласен/ Не согласен на размещение фото ребенка на информационных стендах группы и
сайте дошкольного учреждения. _____

(подпись)

Покинуть территорию групповых комнат и детского сада после привода ребенка в МАДОУ
№ 86 утром и вечером, после того, как воспитатель передал ребенка родителю.

Ознакомлен(а). _____

(подпись)

« _____ » 20__ г. _____

(подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)