

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 86 г.Томска

Согласовано:

Председатель Управляющего совета МАДОУ
№86 Елкина Е.А.

Протокол №2 от 28 .01 .2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида № 86**

Г.Томск

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №86 г. Томска создается на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, пребыванию детей в детском саду.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением о комиссии.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений назначается приказом заведующего и согласуется с Управляющим советом учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех. Председатель комиссии назначается заведующим из числа педагогических работников образовательного учреждения и членов Управляющего совета.

2. Цели и задачи конфликтной комиссии.

2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения, ухода, присмотра, воспитания и развития воспитанников.

2.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Состав, права и обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1. Состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и его председателя назначает заведующий МАДОУ.

3.2. Число членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений нечетное (не менее 3-х человек). В состав комиссии включаются опытные педагоги, имеющие 1 и высшую квалификационную категории, специалисты, родители

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, воспитателя, работника ДОУ, родителя;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции. Обжалование принятого решения возможно в комитете по дошкольному образованию;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- определять перечень дополнительных материалов для уточнения информации.

3.4. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленным вопросам открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов;
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявлений;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя в трехдневный срок со дня принятия решения

4. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МАДОУ.